

# Checkliste: Inspektion Ihrer mobilen Geräteflotte

**01**

## Bestand erfassen

Erstellen Sie eine vollständige Übersicht aller aktiven Geräte im Unternehmen. Prüfen Sie insbesondere:

- Anzahl der verwalteten Geräte
- Betriebsmodell (COPE/COBO/BYOD/COSU)
- Plattformen (iOS / Android / MacOS)
- Online-/Offline-Status
- Letzter Check-in

**Ziel: Klare Ausgangsbasis für den Audit-Prozess.**

**02**

## Betriebssysteme & Patch-Level prüfen

Analysieren Sie, ob alle Geräte auf einem unterstützten und aktuellen Stand sind. Achten Sie besonders auf:

- Kritische OS-Versionen
- Geräte, die mehrere Versionen hinterherhängen
- Blockierte oder pausierte Updates

**Sofortmaßnahme: Update-Compliance für 2026 definieren und ausrollen.**

**03**

## Passwortrichtlinien & Gerätesperre kontrollieren

Überprüfen Sie die aktuellen Einstellungen für:

- Mindestlänge und Komplexität
- Auto-Lock-Timeout
- Biometrische Freigaben
- Fehlversuchsgrenzen

**Quick Win: Einheitliche Basisrichtlinie für alle Geräte erstellen oder aktualisieren.**

**04**

## Zertifikatsstatus überprüfen

Identifizieren Sie Zertifikate, die:

- abgelaufen sind
- bald ablaufen
- Sind der Apple Business Manager / Apple School Manager vorhanden und mit dem MDM verbunden?
- Ist ein Android Enterprise Account vorhanden und mit dem MDM verbunden?

**05**

## App-Bestand analysieren

Erstellen Sie eine App-Übersicht:

- Welche Apps sind für welche Mitarbeiter-Gruppen zwingend erforderlich und welche optional?
- Welche Apps sollen auf die Sperrliste und sind nicht erlaubt?

**06**

## Konfigurationen & Compliance-Richtlinien prüfen

Gehen Sie alle zentralen Profile und Policies durch – insbesondere:

- WLAN- und Exchange-Profile
- Arbeitscontainer / Unternehmensbereich
- Standortabhängige Regeln
- Gerätezustandskontrollen (Root/Jailbreak)

**Ziel: Eine robuste, konsistente Grundkonfiguration für alle Geräte.**

**07**

## Alte oder inaktive Geräte bereinigen

Sortieren Sie Geräte aus, die...

- seit Wochen nicht mehr eingecheckt haben
- nicht produktiv genutzt werden
- ausgemustert werden sollten

**08**

## Abschluss-Review & Jahresabschlussbericht

Erstellen Sie einen zentralen Audit-Bericht mit:

- Übersicht aktueller Risiken
- Liste aller durchgeführten Maßnahmen
- Empfehlungen für Q1 2026
- Potenzialanalyse für Optimierungen

**Bonus: Bericht als Grundlage für Budgetgespräche und interne Compliance-Meetings nutzen.**

### Quick Wins

- Automatische Updates aktivieren
- Geräte mit kritischem Status priorisieren
- Überflüssige Apps entfernen
- Einheitliche Passwortpolicy aktivieren
- Zertifikatsablaufwarnungen aktivieren
- Standardkonfiguration für neue Geräte festlegen

### Wir beraten Sie gern!

Buchen Sie jetzt einen Termin!



[www.cortado.com/termin](http://www.cortado.com/termin)